

Ενότητα 4 Υπολογιστικά Φύλλα

Εξεταστέα Ύλη (Syllabus) Έκδοση 4.0

Πνευματικά Δικαιώματα © 2003 Ίδρυμα ECDL (ECDL Foundation – www.ecdl.com)

Όλα τα δικαιώματα είναι κατοχυρωμένα. Κανένα μέρος αυτού του εγγράφου δεν μπορεί να αναπαραχθεί κατά οποιονδήποτε τρόπο, εκτός αν υπάρχει σχετική άδεια από το Ίδρυμα ECDL. Για άδεια αναπαραγωγής του υλικού θα πρέπει να απευθυνθείτε στον εκδότη.

Η επίσημη Εξεταστέα Ύλη του ECDL έκδοση 4.0, είναι αυτή που δημοσιεύει το Ίδρυμα ECDL και μπορεί να βρεθεί στη διεύθυνση δικτυακού τόπου:

<http://www.ecdl.com>



ΑΠΟΚΗΡΥΞΗ

Παρ' όλα τα μέτρα που έχουν ληφθεί από το Ίδρυμα ECDL για την προετοιμασία αυτής της έκδοσης, καμία εγγύηση δεν παρέχεται από το Ίδρυμα ECDL, ως εκδότης, για την πληρότητα των πληροφοριών που περιέχονται εντός αυτής. Επίσης, το Ίδρυμα ECDL δεν είναι υπεύθυνο ή υπόχρεο για οποιαδήποτε απώλεια, βλάβη, φθορά, οποιουδήποτε μεγέθους προκύψει λόγω πληροφοριών, οδηγιών ή συμβουλών που περιέχονται σ' αυτό το έγγραφο.

Ενότητα 4 - Υπολογιστικά Φύλλα

Τα ακόλουθα αποτελούν την Εξεταστέα Ύλη της Ενότητας 4, *Υπολογιστικά Φύλλα (Module 4, Spreadsheets)*, η οποία παρέχει το υπόβαθρο για την πρακτική εξέταση σε αυτόν το γνωστικό τομέα.

Στόχοι της Ενότητας

Ενότητα 4 Η ενότητα **Υπολογιστικά Φύλλα (Spreadsheets)** απαιτεί από τον υποψήφιο να γνωρίζει τις βασικές αρχές των υπολογιστικών φύλλων και να επιδείξει τις δεξιότητες του στη χρήση μιας εφαρμογής υπολογιστικών φύλλων στον υπολογιστή. Ο υποψήφιος θα πρέπει να κατανοεί και να ολοκληρώνει εργασίες που συσχετίζονται με την ανάπτυξη, τη μορφοποίηση, την τροποποίηση και τη χρησιμοποίηση ενός περιορισμένου μεγέθους υπολογιστικού φύλλου¹ έτοιμο προς διανομή. Επίσης, ο υποψήφιος θα πρέπει να μπορεί να παράγει και να εφαρμόσει βασικούς μαθηματικούς και λογικούς τύπους χρησιμοποιώντας τις βασικούς τύπους και συναρτήσεις. Ακόμη, ο υποψήφιος θα πρέπει να επιδείξει την ικανότητα του στη δημιουργία και μορφοποίηση γραφημάτων.

Κατηγορία	Σύνολο Δεξιοτήτων	Αναφορά	Αντικείμενο Εργασίας
4.1 Χρήση της Εφαρμογής	4.1.1 Τα Πρώτα Βήματα Στα Υπολογιστικά Φύλλα	4.1.1.1	Άνοιγμα (και κλείσιμο) μιας εφαρμογής υπολογιστικών φύλλων.
		4.1.1.2	Άνοιγμα ενός, πολλών αρχείων υπολογιστικών φύλλων.
		4.1.1.3	Δημιουργία νέου υπολογιστικού φύλλου (βασισμένο στο προκαθορισμένο πρότυπο).
		4.1.1.4	Αποθήκευση ενός υπολογιστικού φύλλου σε συγκεκριμένη θέση σε μια μονάδα δίσκου.
		4.1.1.5	Αποθήκευση ενός υπολογιστικού φύλλου με άλλο όνομα.
		4.1.1.6	Αποθήκευση ενός υπολογιστικού φύλλου σε άλλη μορφή αρχείου, αρχείο με επέκταση συγκεκριμένης εφαρμογής, άλλη έκδοση της εφαρμογής.
		4.1.1.7	Εναλλαγή μεταξύ φύλλων εργασίας, ανοικτών υπολογιστικών φύλλων.
		4.1.1.8	Χρήση διαθέσιμων λειτουργιών Βοήθειας
		4.1.1.9	Κλείσιμο του αρχείου υπολογιστικών φύλλων.
	4.1.2 Προσαρμογή Ρυθμίσεων	4.1.2.1	Χρήση των εργαλείων μεγέθυνσης/ζουμ (zoom).
		4.1.2.2	Εμφάνιση, απόκρυψη των διαθέσιμων γραμμών εργαλείων.
		4.1.2.3	Σταθεροποίηση/Αποσταθεροποίηση τίτλων γραμμής ή/και στήλης.
		4.1.2.4	Μεταβολή βασικών ρυθμίσεων/προεπιλογών της εφαρμογής: όνομα χρήστη, προκαθορισμένος

¹ Ο όρος υπολογιστικό φύλλο χρησιμοποιείται για να δηλώσει ένα αρχείο υπολογιστικού φύλλου - βιβλίου εργασίας με πολλαπλά φύλλα εργασίας. Ο όρος φύλλο εργασίας χρησιμοποιείται για να δηλώσει ένα μεμονωμένο φύλλο σ' ένα υπολογιστικό φύλλο.

Κατηγορία	Σύνολο Δεξιοτήτων	Αναφορά	Αντικείμενο Εργασίας
			κατάλογος/φάκελος για άνοιγμα, αποθήκευση των αρχείων υπολογιστικών φύλλων.
4.2 Κελιά	4.2.1 Εισαγωγή Δεδομένων	4.2.1.1	Εισαγωγή αριθμών, ημερομηνίας και κειμένου σε ένα κελί.
	4.2.2 Επιλογή Κελιών	4.2.2.1	Επιλογή ενός κελιού, μιας περιοχής από γειτονικά ή μη γειτονικά κελιά, ολόκληρου του φύλλου εργασίας.
		4.2.2.2	Επιλογή μιας γραμμής, μιας περιοχής από γειτονικές ή μη γειτονικές γραμμές.
		4.2.2.3	Επιλογή μιας στήλης ή μιας περιοχής από γειτονικές ή μη γειτονικές στήλες.
	4.2.3 Γραμμές και Στήλες	4.2.3.1	Εισαγωγή γραμμών, στηλών σε ένα φύλλο εργασίας.
		4.2.3.2	Διαγραφή γραμμών, στηλών σε ένα φύλλο εργασίας.
		4.2.3.3	Τροποποίηση πλάτους στηλών, ύψους γραμμών.
	4.2.4 Επεξεργασία Δεδομένων	4.2.4.1	Εισαγωγή επιπλέον περιεχομένου σε κελί, αντικατάσταση περιεχομένου κελιού.
		4.2.4.2	Χρήση της εντολής αναίρεσης, ακύρωσης αναίρεσης.
	4.2.5 Αντιγραφή, Μετακίνηση, Διαγραφή.	4.2.5.1	Αντιγραφή ² του περιεχομένου ενός κελιού ή μιας περιοχής κελιών εντός του ίδιου λογιστικού φύλλου, μεταξύ φύλλων εργασίας, μεταξύ ανοικτών αρχείων υπολογιστικών φύλλων.
		4.2.5.2	Χρήση του εργαλείου/χειριστηρίου αυτόματης συμπλήρωσης για την αντιγραφή ή τη συμπλήρωση διαδοχικών δεδομένων.
		4.2.5.3	Μετακίνηση ³ του περιεχομένου ενός κελιού ή μιας περιοχής κελιών σε ένα άλλο σημείο μέσα στο ίδιο υπολογιστικό φύλλο ή σε άλλα φύλλα εργασίας ή μεταξύ ανοικτών υπολογιστικών φύλλων.
		4.2.5.4	Διαγραφή των περιεχομένων κελιών.
	4.2.6 Εύρεση και Αντικατάσταση	4.2.6.1	Χρήση της εντολής εύρεσης για τον εντοπισμό συγκεκριμένου περιεχομένου σ' ένα φύλλο εργασίας.
4.2.6.2		Χρήση της εντολής αντικατάστασης συγκεκριμένου περιεχομένου σ' ένα φύλλο εργασίας.	
4.2.7 Ταξινόμηση Δεδομένων	4.2.7.1	Ταξινόμηση περιοχής κελιών βάση ενός κριτηρίου με αύξουσα ή φθίνουσα αριθμητική σειρά ή με αλφαβητική ή αντίστροφη αλφαβητική σειρά.	
4.3 Φύλλα	4.3.1 Διαχείριση Φύλλων	4.3.1.1	Εισαγωγή ενός νέου φύλλου εργασίας.

² Όπου υπάρχει ο όρος αντιγραφή, αυτός αναφέρεται στη χρήση των λειτουργιών και των εργαλείων αντιγραφής και επικόλλησης.

³ Όπου υπάρχει ο όρος μετακίνηση, αυτός αναφέρεται στη χρήση των λειτουργιών και των εργαλείων αποκοπής και επικόλλησης.

Κατηγορία	Σύνολο Δεξιοτήτων	Αναφορά	Αντικείμενο Εργασίας
Εργασίας	λων Εργασίας	4.3.1.2	Μετονομασία φύλλου εργασίας.
		4.3.1.3	Διαγραφή φύλλου εργασίας.
		4.3.1.4	Αντιγραφή φύλλου εργασίας εντός του ίδιου υπολογιστικού φύλλου μεταξύ ανοικτών υπολογιστικών φύλλων.
		4.3.1.5	Μετακίνηση φύλλου εργασίας εντός του ίδιου υπολογιστικού φύλλου, μεταξύ ανοικτών υπολογιστικών φύλλων.
		4.4 Τύποι και Συναρτήσεις	4.4.1 Αριθμητικοί Τύποι
		4.4.1.2	Αναγνώριση και κατανόηση βασικών μηνυμάτων/τιμών λάθους που σχετίζονται με τη χρήση τύπων υπολογισμού.
	4.4.2 Αναφορά Κελιών	4.4.2.1	Κατανόηση και χρήση των σχετικών, μικτών και απόλυτων αναφορών κελιών σε τύπους υπολογισμού.
	4.4.3 Εργασία Με Συναρτήσεις	4.4.3.1	Δημιουργία τύπων με χρήση των συναρτήσεων του αθροίσματος (sum), του μέσου όρου (average), του ελάχιστου (min), του μέγιστου (max) και της καταμέτρησης (count).
		4.4.3.2	Δημιουργία τύπων με τη χρήση της λογικής συνάρτησης if (που να εξαγει μια ή δύο συγκεκριμένες τιμές).
4.5 Μορφοποίηση	4.5.1 Αριθμοί / Ημερομηνίες	4.5.1.1	Μορφοποίηση κελιών ώστε να αριθμούς, με ορισμένο πλήθος δεκαδικών ψηφίων με ή χωρίς σύμβολο διαχωριστικό των χιλιάδων.
		4.5.1.2	Μορφοποίηση κελιών έτσι ώστε να εμφανίζουν κάποιο στυλ ημερομηνίας.
		4.5.1.3	Μορφοποίηση κελιών έτσι ώστε να εμφανίζουν κάποιο σύμβολο νομισματικής μονάδας.
		4.5.1.4	Μορφοποίηση κελιών έτσι ώστε να εμφανίζουν αριθμούς με στυλ ποσοστού.
	4.5.2 Περιεχόμενα Κελιών	4.5.2.1	Αλλαγή της εμφάνισης περιεχομένου των κελιών: μέγεθος και τύπος γραμματοσειράς.
		4.5.2.2	Εφαρμογή μορφοποίησης στα περιεχόμενα των κελιών όπως: έντονη, πλάγια, υπογραμμισμένη, διπλά υπογραμμισμένη γραφή.
		4.5.2.3	Εφαρμογή διαφορετικών χρωμάτων στα περιεχόμενα και στο φόντο κελιών.
		4.5.2.4	Αντιγραφή της μορφοποίησης ενός κελιού ή περιοχής κελιών σε άλλο κελί ή περιοχή κελιών.
		4.5.2.5	Εφαρμογή της αναδίπλωσης του περιεχομένου μέσα σε ένα κελί.

Κατηγορία	Σύνολο Δεξιοτήτων	Αναφορά	Αντικείμενο Εργασίας
	4.5.3 Στοιχίση, Περιγράμματα	4.5.3.1	Στοιχίση του περιεχομένου ενός κελιού ή μιας επιλεγμένης περιοχής κελιών: αριστερά, στο κέντρο, δεξιά, , επάνω και κάτω.
		4.5.3.2	Κεντράρισμα ενός τίτλου σε μια περιοχή κελιών.
		4.5.3.3	Ρύθμιση του προσανατολισμού των περιεχομένων κελιών.
		4.5.3.4	Προσθήκη περιγραμμάτων σε κελί, περιοχή κελιών.
4.6 Γραφήματα	4.6.1 Χρήση Γραφημάτων	4.6.1.1	Δημιουργία γραφημάτων διαφόρων τύπων από τα δεδομένα ενός υπολογιστικού φύλλου: γραφήματα στήλης, ράβδων, γραμμής, πίτας.
		4.6.1.2	Προσθήκη, Απαλοιφή τίτλου ή ετικέτας σε γράφημα.
		4.6.1.3	Αλλαγή του χρώματος του φόντου ενός γραφήματος.
		4.6.1.4	Αλλαγή του χρώματος των στηλών, ράβδων, γραμμών, τμημάτων πίτας ενός γραφήματος.
		4.6.1.5	Αλλαγή του τύπου γραφήματος.
		4.6.1.6	Αντιγραφή, Μετακίνηση γραφήματος εντός του ίδιου φύλλου εργασίας, μεταξύ ανοικτών υπολογιστών φύλλων.
		4.6.1.7	Αλλαγή μεγέθους, διαγραφή γραφημάτων.
4.7 Προετοιμασία Εκτυπώσεων	4.7.1 Ρυθμίσεις Φύλλου Εργασίας	4.7.1.1	Ρυθμίσεις των περιθωρίων σελίδας ενός φύλλου εργασίας: πάνω, κάτω, αριστερό, δεξί.
		4.7.1.2	Αλλαγή του προσανατολισμού σελίδας ενός φύλλου εργασίας: σε οριζόντιος, κατακόρυφος. Αλλαγή του μεγέθους του χαρτιού.
		4.7.1.3	Προσαρμογή των ρυθμίσεων σελίδας ώστε να χωράει σε μία σελίδα ή σε συγκεκριμένο αριθμό σελίδων.
		4.7.1.4	Προσθήκη, τροποποίηση κειμένου Κεφαλίδας και Υποσέλιδου ενός φύλλου εργασίας.
		4.7.1.5	Εισαγωγή πεδίων στην Κεφαλίδα/Υποσέλιδο φύλλου εργασίας: πληροφορίες αρίθμησης σελίδας, ημερομηνία, ώρα, όνομα αρχείου, όνομα φύλλου εργασίας.
	4.7.2 Προετοιμασία	4.7.2.1	Κατανόηση της σημασίας του ελέγχου των υπολογισμών και του κειμένου ενός υπολογιστικού φύλλου πριν την διανομή/ δημοσιοποίηση του.
		4.7.2.2	Προεπισκόπηση ενός υπολογιστικού φύλλου.
		4.7.2.3	Εμφάνιση, απόκρυψη των γραμμών πλέγματος, εμφάνιση των επικεφαλίδων στηλών και γραμμών για τις ανάγκες εκτύπωσης του φύλλου εργασίας.
		4.7.2.4	Εφαρμογή της αυτόματης εκτύπωσης γραμ-

Κατηγορία	Σύνολο Δεξιοτήτων	Αναφορά	Αντικείμενο Εργασίας
	4.7.3 Εκτύπωση	4.7.3.1	μή(ων) τίτλου σε κάθε σελίδα ενός εκτυπωμένου φύλλου εργασίας. Εκτύπωση ⁴ μιας περιοχής κελιών ενός φύλλου εργασίας, ολόκληρου του φύλλου εργασίας. Ρύθμιση πλήθους αντιτύπων. Εκτύπωση ολόκληρου του υπολογιστικού φύλλου, επιλεγμένου γραφήματος.

⁴ Η εκτύπωση σε αρχείο, αν και δεν αναφέρεται σαν ξεχωριστό αντικείμενο εργασίας στην παρούσα εξεταστέα ύλη, ίσως χρειαστεί να αποτελέσει μέρος της εκπαίδευσης ή της προετοιμασίας των υποψηφίων ανάλογα με την υποδομή εκτύπωσης του εξεταστικού κέντρου.